

รายงานการประเมินตนเอง  
ของ สโมสรนักศึกษาคณะบริหารธุรกิจ

ประจำปีการศึกษา 2554

วัน/เดือน/ปีที่รายงาน

10 มีนาคม 2555

## คำนำ

รายงานการประเมินตนเอง (Self Assessment Report) ของสโมสรนักศึกษาคณะบริหารธุรกิจฉบับนี้ จัดทำขึ้นโดยคณะกรรมการพัฒนาคุณภาพนักศึกษาและสโมสรนักศึกษาคณะบริหารธุรกิจ มีวัตถุประสงค์เพื่อติดตามการดำเนินงานของสโมสรนักศึกษาคณะบริหารธุรกิจ และการตรวจสอบประเมินคุณภาพภายในประจำปีการศึกษา 2554 ตัวชี้วัดในรายงานการประเมินตนเอง เป็นไปตามคณะกรรมการประกันคุณภาพระดับมหาวิทยาลัย

คณะบริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยพายัพ เป็นคณะที่มีนักศึกษามากที่สุดคณะหนึ่ง ทางคณะกรรมการบริหารคณะบริหารธุรกิจ จึงได้จัดให้มีฝ่ายกิจกรรมนักศึกษา ตั้งแต่ปี 2545 เป็นต้นมา โดยมีรองคณบดีคณะบริหารธุรกิจ ฝ่ายกิจกรรมนักศึกษาเป็นผู้ดูแลกิจกรรมต่างๆ ของทางคณะ และในปี 2549 ที่ผ่านมานี้ ได้มีการเปลี่ยนชื่อของฝ่ายกิจกรรมนักศึกษา เป็น “ฝ่ายพัฒนานักศึกษาคณะบริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยพายัพ” โดยการดูแลของผู้ช่วยคณบดีคณะบริหารธุรกิจ ฝ่ายพัฒนานักศึกษา และในปี 2553 นี้ได้มีการเปลี่ยนชื่อเป็น “ฝ่ายพัฒนาคุณภาพนักศึกษา คณะบริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยพายัพ” โดยจะมีหัวหน้าสาขาวิชา ร่วมกับทีมงานอาจารย์ที่ปรึกษาฝ่ายพัฒนาคุณภาพนักศึกษาของแต่ละสาขาวิชา ในคณะบริหารธุรกิจ เป็นคณะกรรมการ รวมทั้งมีการจัดตั้งองค์กรนักศึกษาโดยการเลือกตั้งนายกสโมสรนักศึกษาคณะบริหารธุรกิจตั้งแต่ปี 2549 เป็นต้นมา และได้มีกิจกรรมที่ดำเนินการ 5 ประเภทด้วยกัน เช่นกิจกรรมด้านวิชาการ กิจกรรมกีฬาและส่งเสริมสุขภาพ กิจกรรมบำเพ็ญประโยชน์และรักษาสิ่งแวดล้อม กิจกรรมเสริมสร้างคุณธรรมและจริยธรรม กิจกรรมส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม เป็นต้น

ในปีการศึกษา 2554 นี้ ทางคณะกรรมการฝ่ายพัฒนาคุณภาพนักศึกษาคณะบริหารธุรกิจ ได้เปิดโอกาสให้นักศึกษาที่ได้รับเลือกเป็นตัวแทนสโมสรนักศึกษาคณะบริหารธุรกิจ ได้ทำงานอย่างจริงจัง โดยมีคณะกรรมการสโมสรนักศึกษาในปี 2553 ได้มาให้ข้อคิดและข้อเสนอแนะต่างๆ กับสโมสรนักศึกษารุ่นใหม่ โดยมีคณบดีคณะบริหารธุรกิจ หัวหน้าสาขาวิชา และคณาจารย์เข้าร่วมรับฟัง และหาทางปรับปรุงแผนงานให้ดีขึ้นในปี 2554

ลงนาม.....

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์เอนก ชิตเกษร )

ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายพัฒนาคุณภาพนักศึกษาคณะบริหารธุรกิจ

## สารบัญ

		หน้า
คำนำ		ii
การประเมินตนเอง		
ส่วนนำ	เกี่ยวกับหน่วยงาน	iv
ส่วนสำคัญ	แผนภูมิองค์กร	viii
ตัวชี้วัดที่ 1	กระบวนการพัฒนาแผนปฏิบัติการและ มีการกำหนดตัวบ่งชี้เพื่อวัดความสำเร็จ ของการดำเนินงานตามแผน	1
ตัวชี้วัดที่ 2	ร้อยละของการบรรลุเป้าหมายตาม ตัวบ่งชี้ของแผนปฏิบัติการที่กำหนด	4
ตัวชี้วัดที่ 3	การส่งเสริมการจัดกิจกรรมนักศึกษาที่ ครบถ้วนและสอดคล้องกับคุณลักษณะ ของบัณฑิตที่พึงประสงค์	7
ตัวชี้วัดที่ 4	ระดับความพึงพอใจของ ผู้เข้าร่วมกิจกรรม/โครงการ	10
ตัวชี้วัดที่ 5	ร้อยละของผู้เข้าร่วมกิจกรรม/โครงการ ต่อกลุ่มเป้าหมายที่กำหนดไว้ในโครงการ	12
ตัวชี้วัดที่ 6	ภาวะผู้นำองค์กรนักศึกษา	14
ตัวชี้วัดที่ 7	ศักยภาพของระบบฐานข้อมูลเพื่อการบริหาร	16
ตัวชี้วัดที่ 8	ระดับความสำเร็จในการเปิดโอกาสให้นักศึกษา ผู้มีส่วน เกี่ยวข้องเข้ามามีส่วนร่วมในการพัฒนาองค์กรนักศึกษา	19
ตัวชี้วัดที่ 9	มีระบบและกลไกการจัดสรร การวิเคราะห์ค่าใช้จ่าย การ ตรวจสอบการเงิน และงบประมาณอย่างมีประสิทธิภาพ	22
ตัวชี้วัดที่ 10	ร้อยละกิจกรรม/โครงการที่มีการดำเนินการวงจร PDCA ต่อจำนวนกิจกรรมที่ดำเนินการทั้งหมด	24
ส่วนสรุป	สรุปผลการประเมินตนเอง	26

## ส่วนนำ เกี่ยวกับหน่วยงาน

### 1. เกี่ยวกับหน่วยงาน

#### ประวัติความเป็นมา

คณะบริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยพายัพ ได้จัดให้มีฝ่ายกิจกรรมนักศึกษา ตั้งแต่ปี 2545 เป็นต้นมา โดยมีผู้ช่วยคณบดีคณะบริหารธุรกิจ ฝ่ายกิจกรรมนักศึกษาเป็นผู้ดูแลกิจกรรมต่างๆ ของทางคณะ และในปี 2549 ที่ผ่านมามีการเปลี่ยนชื่อของฝ่ายกิจกรรมนักศึกษา เป็น “ฝ่ายพัฒนาคุณภาพนักศึกษา คณะบริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยพายัพ” โดยการดูแลของผู้ช่วยคณบดีคณะบริหารธุรกิจ ฝ่ายพัฒนาคุณภาพนักศึกษา โดยจะมีทีมงานอาจารย์ที่ปรึกษาฝ่ายพัฒนาคุณภาพนักศึกษาของแต่ละสาขาวิชาในคณะบริหารธุรกิจเป็นคณะกรรมการ รวมทั้งมีการจัดตั้งองค์กรนักศึกษาโดยการเลือกตั้งนายกสโมสรนักศึกษาคณะบริหารธุรกิจตั้งแต่ปี 2549 เป็นต้นมา

#### ปณิธาน

“สามัคคีกลมเกลียว หนึ่งเดียวบริหาร วิชาการเด่น เน้นคุณธรรม บำเพ็ญประโยชน์”

#### วัตถุประสงค์

- 1) เพื่อสร้างความสามัคคีระหว่างนักศึกษา คณาจารย์ และเจ้าหน้าที่ของคณะบริหารธุรกิจทุกระดับ
- 2) เพื่อสร้างกิจกรรมที่มีความเหมาะสมต่อการพัฒนาศักยภาพนักศึกษาทั้ง 4 ด้าน อันได้แก่ วิชาการก้าวหน้า คุณธรรมนำใจ รับผิดชอบต่อสังคม และรู้จักพัฒนา
- 3) เพื่อพัฒนาศักยภาพผู้นำให้กับนักศึกษาเพื่อก้าวสู่การเป็นนักบริหารธุรกิจ
- 4) เพื่อให้นักศึกษาสามารถใช้ชีวิตในมหาวิทยาลัยได้อย่างมีความสุข

#### ที่ตั้ง

สำนักงานคณะกรรมการสโมสรนักศึกษาคณะบริหารธุรกิจ ห้อง TR104 และห้อง TR113 ห้องผู้ช่วยคณบดีคณะบริหารธุรกิจฝ่ายพัฒนาคุณภาพนักศึกษา และห้องสำนักงานคณบดีคณะบริหารธุรกิจ

## จำนวน อุปกรณ์ สำนักงาน ข้อมูล ณ วันที่ 10 มีนาคม 2555

ลำดับ	รายการ	จำนวน
1	กล่อง	1 ชุด
2	ไม้กล่อง	4 คู่
3	เครื่องพรีนเตอร์	1 เครื่อง
4	Hub	1 เครื่อง
5	สายLan	2 สาย
6	โทรโข่ง	1 เครื่อง
7	กระดาษไวท์บอร์ด	1 บอร์ด
8	แผ่นใสเพลงคณะฯ+เพลงเชียร์	1 ชุด
9	ชุดปฐมพยาบาล	1 ชุด
10	ค้อน	1 อัน
11	เสื้อเอี๊ยม (สีเหลือง)	14 ตัว
12	อุปกรณ์เชียร์	14 ชิ้น
13	ตะกร้าเอกสาร	1 ตะกร้า
14	งานกระดาษ+ส้อมพลาสติก+กระดาษ	จำนวนหนึ่ง
15	สีสเปรย์	2 กระป๋อง
16	ไวนิล	1 ผืน
17	ลวด	5 ชุด
18	ยากันยุง	2 กล่อง
19	ตะปูเล็ก	1 ถุง
20	ปากกาเคมี	2 ด้าม
21	แก้วน้ำ	6 แพ็ค
22	ชุดล้างจาน	1 ชุด
23	ตะกร้าพลาสติก	4 ใบ
24	ถาดพลาสติก	3 ใบ
25	พานเงิน	1 พาน
26	พานทอง	1 พาน
27	ธง+ป้ายคณะ	อย่างละ 1 อัน
28	ตู้เอกสาร	1 ตู้
29	เก้าอี้	28 ตัว

30	ผ้าสีฟ้า ผืนยาว	1 ผืน
31	ผ้าสีแดง	1 ผืน
32	ตาข่ายวอลเลย์	1 ชุด
33	ลูกบึงปอง	1 ลูก
34	ลูกเทนนิส	3 ลูก
35	ลูกบาสฯ	1 ลูก
36	ลูกแชร์บอล	1 ลูก
37	ลูกวอลเลย์	2 ลูก
38	โคมกระดาษ โคมดาว	จำนวนหนึ่ง
39	Sportlight	1 ดวง
40	แก้วน้ำพลาสติก(อ่อน)	13 ชุด
41	เครื่องทำน้ำเย็น	1 เครื่อง
42	โต๊ะเล็ก	3 ตัว
43	โต๊ะยาว	1 ตัว
44	โต๊ะตัว L	1 ตัว
45	บอร์ดไม้เคลื่อนที่	1 บอร์ด
46	นาฬิกา	1 เรือน
47	ถังพลาสติกใหญ่	3 ถัง
48	ถังพลาสติกเล็ก	4 ถัง
49	อุปกรณ์เล่นเปตอง	6 ชุด
50	ตระกร้าแชร์บอล	2 ตะกร้า

จำนวนคณะกรรมการฝ่ายพัฒนาคุณภาพนักศึกษาคณะบริหารธุรกิจ และนักศึกษาแต่ละ  
สาขาวิชาของคณะบริหารธุรกิจ

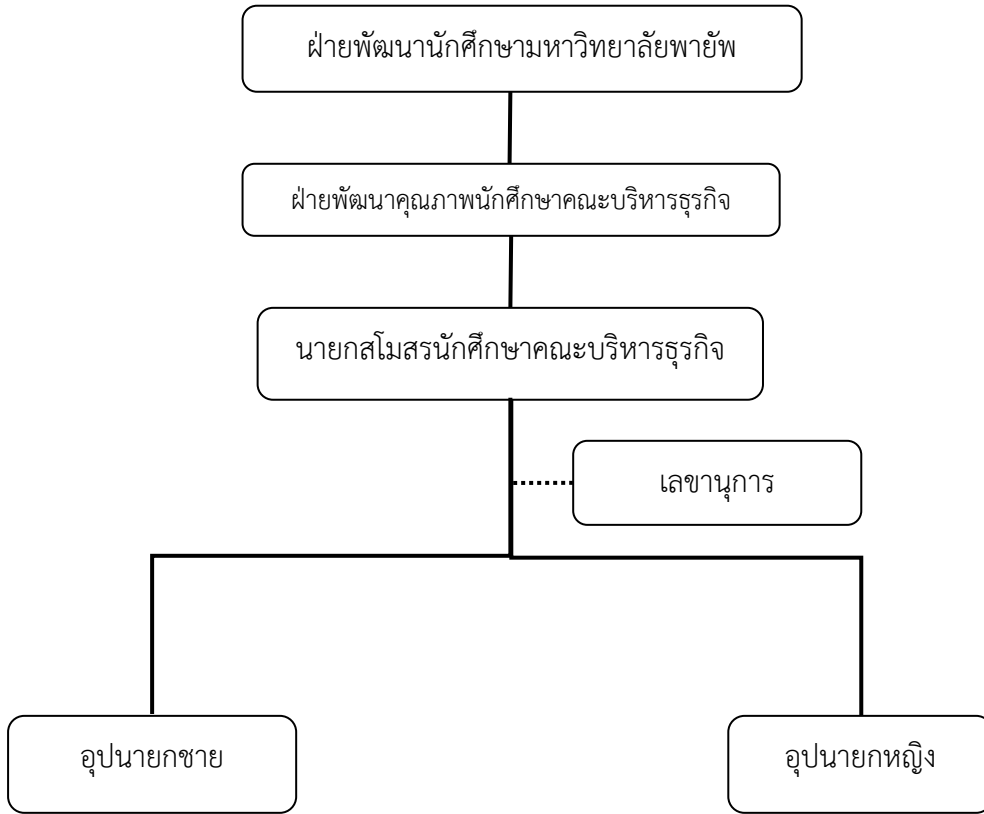
(ข้อมูลทางสถิติจากสำนักทะเบียนและบริการการศึกษา) ข้อมูล ณ วันที่ 2 มีนาคม 2555

ลำดับ	รายการ	สาขาวิชา						รวม
		BA	HRM	MK	HTM	MG	IS	
1	อาจารย์	3	2	5	2	2	3	17
2	นักศึกษาชั้นปีที่ 1	-	16	82	123	100	40	361
3	นักศึกษาชั้นปีที่ 2	-	8	56	112	99	38	313
4	นักศึกษาชั้นปีที่ 3	-	13	56	127	80	0	276
5	นักศึกษาชั้นปีที่ 4	-	5	37	106	46	0	194
6	นักศึกษาต่อเนื่องชั้นปีที่ 2	-	1	9	11	13	0	34
<b>รวม</b>		3	45	245	481	340	81	1,195

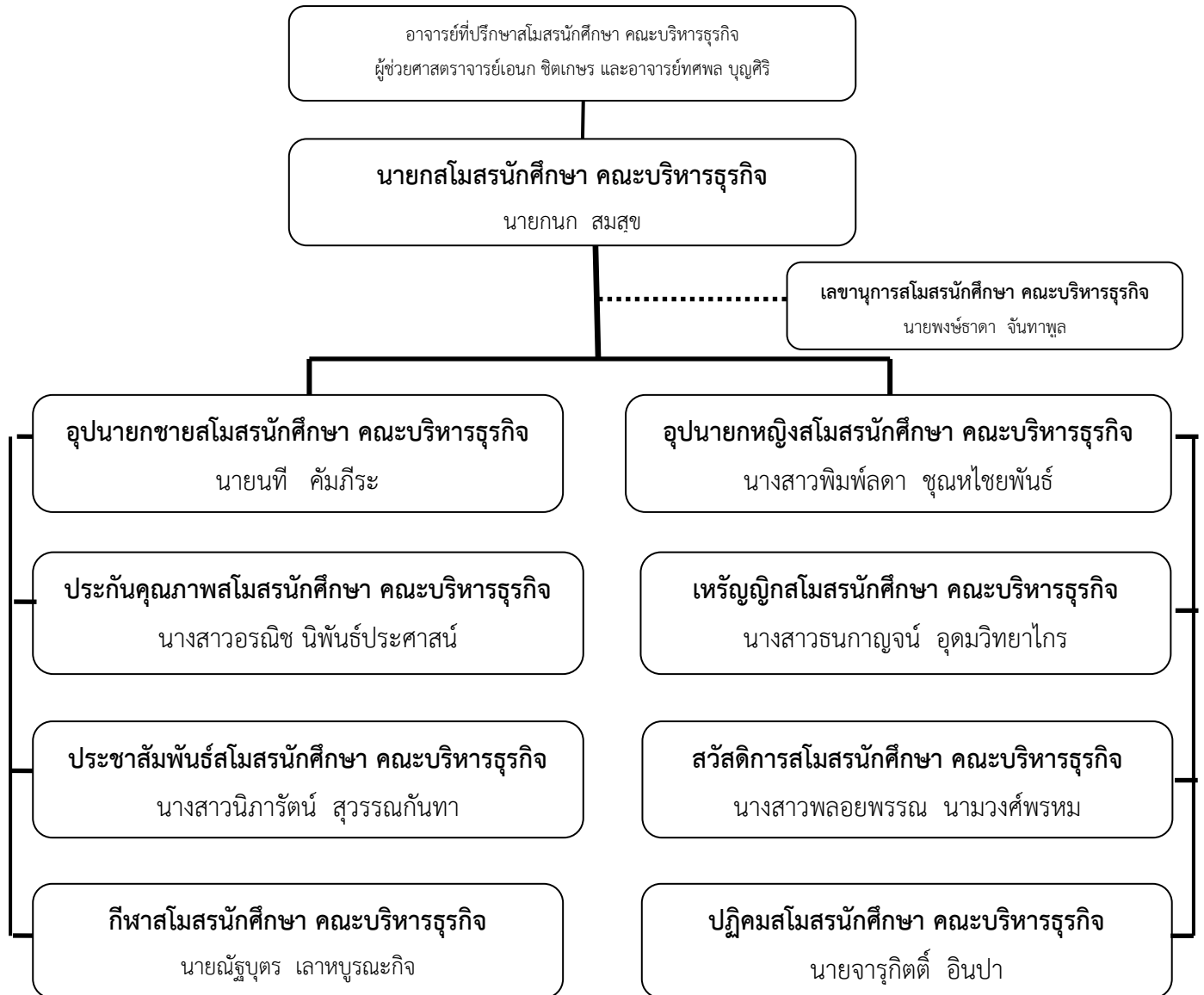
#### งบประมาณที่ได้รับอนุมัติ

ในปีการศึกษา 2554 ฝ่ายพัฒนาคุณภาพนักศึกษาคณะบริหารธุรกิจ ได้รับอนุมัติ  
งบประมาณแบ่งออกเป็น 2 ส่วนได้แก่ งบกิจกรรมพากันมาหาความหมาย เป็นจำนวนเงิน 71,500  
บาท (เจ็ดหมื่นหนึ่งพันห้าร้อยบาทถ้วน) และงบประมาณกิจกรรมนอกหลักสูตรคณะบริหารธุรกิจ  
เป็นจำนวนเงิน 117,020 บาท (หนึ่งแสนหนึ่งหมื่นเจ็ดพันยี่สิบบาทถ้วน) รวมเป็นงบประมาณที่ได้รับ  
ทั้งสิ้น 188,520 บาท (หนึ่งแสนแปดหมื่นแปดพันห้าร้อยยี่สิบบาทถ้วน)

แผนภูมิองค์กร (Organization Chart)







### ความท้าทาย

- ประสานงานกับสาขาต่างๆ ให้เกิดความร่วมมือและความเข้าใจอันดี
- ส่งเสริมกิจกรรมที่สร้างความสามัคคีระหว่างนักศึกษาและคณาจารย์
- มุ่งสร้างเครือข่ายองค์กรนักศึกษาระหว่างคณะ และระหว่างสถาบัน

### สรุปผลการปรับปรุงตามผลการประเมินในรอบปีที่ผ่านมา

ที่	ข้อสังเกต และข้อเสนอแนะ	การดำเนินงานปรับปรุงแก้ไข
1	ควรมีการจัดกิจกรรมที่มีจุดโดนใจของนักศึกษา แล้ว นักศึกษาจะเข้าร่วมเอง	สโมสรนักศึกษาคณะบริหารธุรกิจได้จัดประชุมและกำหนดกิจกรรมที่โดนใจนักศึกษามากขึ้น
2	สโมสรนักศึกษาควรสร้างบางอย่างที่เป็นภาพลักษณ์ของสโมสรฯ เพื่อให้เป็นสิ่งดึงดูดให้คนมาทำงานสโมสรฯ มากกว่านี้ และมาทำงานด้วยใจ	มีห้องสโมสรนักศึกษาคณะและมีอุปกรณ์อำนวยความสะดวกให้กับคณะกรรมการคณะและในปีต่อไปจะมีโครงการสร้างเข็มให้กับคณะกรรมการสโมสรคณะเพื่อสร้างความภาคภูมิใจต่อไป
3	ควรมีกิจกรรมให้สโมสรคณะฯ มีความสนิทกัน อย่างต่อเนื่อง และเป็นระยะยาว	ตามแผนของคณะได้มีการจัดงบประมาณในส่วนของสวัสดิการต่างๆ เพื่อให้ทั้งคณาจารย์และสโมสรนักศึกษาคณะฯ ได้มีเวลาพบปะสังสรรค์และใช้เวลาร่วมกันในคณะเพื่อเพิ่มความสามัคคีด้วยการเล่นกีฬา

## ตัวชี้วัดที่ 1 กระบวนการพัฒนาแผนปฏิบัติการ และมีการกำหนดตัวบ่งชี้ เพื่อวัดความสำเร็จของการดำเนินงานตามแผน

ผู้รับผิดชอบ : นายกสิมสรนัศึกษาคณะบริหารธุรกิจ

ประเภทตัวบ่งชี้ : กระบวนการ

เป้าหมาย : ระดับ 5

คำอธิบายผลการดำเนินงาน :

บรรลุเป้าหมาย  ไม่บรรลุเป้าหมาย

- มีการจัดทำแผนปฏิบัติการที่สอดคล้องกับนโยบายของสโมสรมนัศึกษาคณะบริหารธุรกิจ และส่งเสริมผลการเรียนรู้ตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติทุกด้าน  
ในปีการศึกษา 2554 ฝ่ายพัฒนาคุณภาพนัศึกษาคณะบริหารธุรกิจ ร่วมกับสโมสรมนัศึกษาคณะบริหารธุรกิจได้จัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี 2554 ของฝ่ายพัฒนาคุณภาพนัศึกษาคณะบริหารธุรกิจ (เอกสาร 1.1.1) โดยมีการนำเสนอในที่ประชุมคณะกรรมการสโมสรมนัศึกษาคณะบริหารธุรกิจ นำโดยนายกสิมสรนัศึกษา อุปนายกชาย อุปนายกหญิง ผู้ช่วยคณบดีคณะบริหารธุรกิจฝ่ายพัฒนาคุณภาพนัศึกษาและ คณาจารย์ฝ่ายพัฒนาคุณภาพนัศึกษา ในโครงการส่งมอบงานคณะบริหารธุรกิจ โดยใช้นโยบายของคณะและนโยบายของสโมสรมนัศึกษาเป็นแนวทางหลักในการจัดทำแผนฯ เพื่อให้มีความสอดคล้องกัน และได้นำเสนอแผนฯ ให้ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายพัฒนาคุณภาพนัศึกษาคณะบริหารธุรกิจและคณบดีคณะบริหารธุรกิจได้พิจารณา (เอกสาร 1.1.2) โดยทางคณะบริหารธุรกิจโดยคณบดีคณะฯ ได้ออกหนังสือแต่งตั้งคณะกรรมการฝ่ายพัฒนาคุณภาพนัศึกษา (เอกสาร 1.1.3) และคณะกรรมการสโมสรมนัศึกษาคณะบริหารธุรกิจอย่างเป็นทางการ (เอกสาร 1.1.4)
- แผนปฏิบัติการมีการกำหนดตัวบ่งชี้ของการดำเนินงาน และกำหนดเป้าหมายของแต่ละตัวบ่งชี้ เพื่อวัดความสำเร็จของการดำเนินงาน  
ในแผนปฏิบัติการประจำปี 2554 ของฝ่ายพัฒนาคุณภาพนัศึกษาคณะบริหารธุรกิจมีการกำหนดตัวบ่งชี้ และเป้าหมายของแต่ละตัวบ่งชี้ เพื่อวัดความสำเร็จของการดำเนินงานในแต่ละโครงการ/กิจกรรม ตามที่ทางคณะบริหารธุรกิจได้รับผิดชอบ (เอกสาร 1.2 R 1.1.1)

3. มีการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลการดำเนินงานตามตัวบ่งชี้ อย่างน้อยปีละ 2 ครั้ง

ในปีการศึกษา 2554 คณะกรรมการสโมสรมักศึกษาคณะบริหารธุรกิจ ได้มีการจัดประชุม เพื่อติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลการดำเนินงานของแผนปฏิบัติการประจำปี 2554 ของฝ่ายพัฒนาคุณภาพนักศึกษาคณะบริหารธุรกิจ ภายหลังจากเสร็จสิ้นกิจกรรมในแต่ละโครงการเพื่อเป็นแนวทางในการแก้ไขปัญหาในกิจกรรมครั้งต่อไป โดยมีการจัดประชุมทั้งสิ้น 9 ครั้ง (เอกสาร 1.3) มีการรายงานผลการประเมินการดำเนินงานต่อคณะวิชา/สถาบัน

4. มีการรายงานผลการประเมินการดำเนินงานต่อ สถาบันศึกษา คณะวิชา/สถาบัน

เมื่อเสร็จสิ้นโครงการ ทางสโมสรมักศึกษาคณะบริหารธุรกิจ ร่วมกับคณาจารย์ฝ่ายพัฒนา นักศึกษาคณะบริหารธุรกิจ ได้มีการจัดประชุมพิจารณาเกี่ยวกับการประกันคุณภาพการศึกษา (ระดับองค์กรนักศึกษา) เพื่อสรุปกิจกรรมต่างๆ ตามแบบประเมินแผนการปฏิบัติงาน เพื่อรายงานผ่านผู้ช่วย คณบดีคณะบริหารธุรกิจฝ่ายพัฒนาคุณภาพนักศึกษาคณะบริหารธุรกิจและฝ่ายพัฒนาคุณภาพ นักศึกษามหาวิทยาลัยพายัพให้รับทราบต่อไป ตามลำดับ (เอกสาร 1.4)

5. มีการนำผลการประเมินและผลการวิเคราะห์มาปรับปรุงแผนปฏิบัติการอย่างต่อเนื่อง

คณะกรรมการสโมสรมักศึกษาคณะบริหารธุรกิจได้นำผลการประเมินแผนการปฏิบัติการ ภายหลังจากการทำกิจกรรม/โครงการทุกกิจกรรม มาใช้ในการปรับปรุงแผนการดำเนินงานในการจัด กิจกรรมแต่ละกิจกรรมในปีการศึกษา 2554 เพื่อสรุปผลและข้อเสนอแนะในการปรับปรุงแผนการ ดำเนินงานสำหรับปีการศึกษาต่อไป (เอกสาร 1.5)

**เกณฑ์ประเมิน :** เชิงคุณภาพ (ระดับ)

คะแนน 0	คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3
ไม่มีการดำเนินการ	มีการดำเนินการ ไม่ครบ 3 ข้อแรก	มีการดำเนินการ 3-4 ข้อแรก	มีการดำเนินการ ครบทุกข้อ

**ผลการประเมินการดำเนินงาน :**

- ผลการดำเนินงานตามตัวบ่งชี้ที่มีการดำเนินการในระดับ 5 เป็นไปตามเกณฑ์ การประเมิน 3 คะแนน
- ผลการดำเนินงานบรรลุตามเป้าหมายที่ได้กำหนดไว้

**ปัจจัยสนับสนุนการดำเนินงาน :**

จากการดำเนินงานในช่วง 1 ปีที่ผ่านมา ทำให้คณะกรรมการฝ่ายพัฒนาคุณภาพนักศึกษ ได้รับความรู้ถึงปัญหาในการจัดทำเอกสารและการประเมินโครงการต่าง ๆ ที่ไม่ชัดเจน รวมถึงการ กำหนดตัวบ่งชี้ที่เป็นไปได้ยาก จึงได้มีการประชุมเพื่อหาข้อสรุป ส่งผลให้มีการดำเนินงานที่รัดกุมมาก ขึ้นในปี 2555

**แนวทางสนับสนุนการดำเนินงานในอนาคต :**

มีการให้ความรู้เรื่องการประกันคุณภาพการศึกษา (ระดับองค์กรนักศึกษา) ให้กับคณะกรรมการสโมสรมักศึกษาทุกคน และคณาจารย์ฝ่ายพัฒนาคุณภาพนักศึกษา เพื่อให้เข้าใจในบทบาทหน้าที่และสิ่งที่จำเป็นต้องปฏิบัติร่วมกัน

**อุปสรรคในการดำเนินงาน :**

เอกสารบางส่วนที่ได้ทำการเก็บรวบรวมไว้ในไฟล์คอมพิวเตอร์ส่วนหนึ่ง ได้หายไป เนื่องจากเครื่องคอมพิวเตอร์ที่ใช้ในการบันทึกข้อมูล ได้รับความเสียหายจากไวรัสคอมพิวเตอร์

**ข้อเสนอแนะ/แนวทางแก้ไข:**

ควรมีการสำรองข้อมูลมากกว่า 1 แห่ง เพื่อป้องกันการเสียหาย และมีการเปิดอีเมลล์สำหรับฝ่ายพัฒนาคุณภาพนักศึกษา เพื่อใช้เก็บรายงานการประชุมทั้งในระดับคณะกรรมการบริหารคณะและระดับสโมสรมักศึกษาคณะ เพื่อเป็นการสำรองข้อมูลต่อไป

**รายการเอกสาร/หลักฐานอ้างอิง:**

หมายเลข	รายการ/แหล่งข้อมูล
1.1.1	แผนปฏิบัติการประจำปี 2554 ของฝ่ายพัฒนาคุณภาพนักศึกษาคณะบริหารธุรกิจ
1.1.2	เอกสารการเซ็นชื่อรับทราบแผนปฏิบัติการประจำปี 2554
1.1.3	หนังสือแต่งตั้งคณะกรรมการฝ่ายพัฒนาคุณภาพนักศึกษา คณะบริหารธุรกิจ
1.1.4	หนังสือแต่งตั้งคณะกรรมการสโมสรมักศึกษาคณะบริหารธุรกิจอย่างเป็นทางการ คณะบริหารธุรกิจ
1.2 R 1.1.1	แผนปฏิบัติการประจำปี 2554 ของฝ่ายพัฒนาคุณภาพนักศึกษาคณะบริหารธุรกิจ
1.3	รายงานการประชุมคณะกรรมการสโมสรมักศึกษาคณะบริหารธุรกิจประจำปี 2554
1.4	การประเมินแผนการปฏิบัติงาน
1.5	แบบสรุปการนำแผนการปฏิบัติงานไปปรับปรุง

## ตัวชี้วัดที่ 2 ร้อยละของการบรรลุเป้าหมายตามตัวบ่งชี้ของแผนปฏิบัติการที่กำหนด

ผู้รับผิดชอบ : ผู้รับผิดชอบโครงการ ร่วมกับอาจารย์ที่ปรึกษาโครงการ  
และนายกสโมสรนักศึกษาคณะบริหารธุรกิจ

ประเภทตัวบ่งชี้ : ผลผลิต

เป้าหมาย : มากกว่าหรือเท่ากับร้อยละ 80

คำอธิบายผลการดำเนินงาน :

บรรลุเป้าหมาย  ไม่บรรลุเป้าหมาย

ที่	รายละเอียด	จำนวน/ ร้อยละ
1	จำนวนตัวบ่งชี้ของการปฏิบัติงานในแผนปฏิบัติการ (a)	24
2	จำนวนตัวบ่งชี้ที่บรรลุเป้าหมาย (b)	22
3	ร้อยละของการบรรลุเป้าหมายตามตัวบ่งชี้ของแผนปฏิบัติการที่กำหนด (c) = (b/a)*100	91.67
4	จำนวนกิจกรรม/โครงการทั้งหมด (d)	12
5	จำนวนกิจกรรม/โครงการที่ได้ดำเนินงาน (e)	11
6	ร้อยละของกิจกรรม/โครงการที่ดำเนินงานต่อจำนวนกิจกรรม/โครงการ ทั้งหมด (f)=e/d*100	91.67

\* เอกสารอ้างอิงหมายเลข 2.1 กิจกรรมทั้งหมดมี 12 กิจกรรม

เกณฑ์ประเมิน : เสิ่งปริมาณ

คะแนน 0	คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3
บรรลุเป้าหมาย ร้อยละ 0-59	บรรลุเป้าหมาย ร้อยละ 60-74	บรรลุเป้าหมาย ร้อยละ 75-89	บรรลุเป้าหมาย ร้อยละ 90-100

ผลการประเมินการดำเนินงาน :

- ผลการดำเนินงานตามตัวบ่งชี้มีการดำเนินการร้อยละ 91.67 เป็นไปตามเกณฑ์การประเมิน 3 คะแนน
- ผลการดำเนินงานบรรลุตามเป้าหมายที่ได้กำหนดไว้

**ปัจจัยสนับสนุนการดำเนินงาน :**

ในบางโครงการมีการรับผิดชอบในการเก็บหลักฐาน และข้อมูลที่เกี่ยวข้องได้อย่างมีประสิทธิภาพ และมีการติดตามผลการปฏิบัติงานด้านต่างๆ อย่างเป็นระบบและสม่ำเสมอ

**แนวทางสนับสนุนการดำเนินงานในอนาคต :**

มีการส่งแบบการประเมินและมีการประเมินหัวข้อต่างๆ ตามหลักการประกันคุณภาพ พร้อมทั้งกำหนดเวลาในการจัดส่งเอกสารต่าง ๆ ให้มีความชัดเจน เช่น ต้องส่งภายใน 15 วันหลังจากกิจกรรมเสร็จสิ้น

**อุปสรรคในการดำเนินงาน :**

ใบเซ็นชื่อกิจกรรมบางส่วนได้หายไป และบางหน่วยงานไม่ได้ดำเนินการตามแผนการที่กำหนดไว้ จึงทำให้ไม่สามารถมีหลักฐานที่ชัดเจนมายืนยันได้ นอกจากนี้ยังมีบางกิจกรรมที่ได้ดำเนินการในวันหยุดและมีฝนตกทำให้นักศึกษาไม่เข้าร่วมกิจกรรม

**ข้อเสนอแนะ/แนวทางแก้ไข :**

มีการจัดระบบการดำเนินงานให้คณาจารย์และนักศึกษาฝ่ายพัฒนาคุณภาพนักศึกษาตลอดจนแกนนำของนักศึกษาในแต่ละสาขาวิชา ได้ทราบถึงกระบวนการในการดำเนินกิจกรรม ตลอดจนรูปแบบและแนวทางในการสรุปประเมินกิจกรรมต่างๆ ตามแผนการดำเนินงานของฝ่ายพัฒนาคุณภาพนักศึกษาคณะบริหารธุรกิจ และจัดศูนย์กลางในการรวบรวมข้อมูลทั้งระบบเอกสารและระบบดิจิทัล นอกจากนี้ควรมีการสำรองข้อมูลไว้ในระบบออนไลน์เพื่อป้องกันข้อมูลสูญหาย

## รายการเอกสาร/หลักฐานอ้างอิง :

หมายเลข	รายการ/แหล่งข้อมูล
2.1 R 1.1.1	เอกสารแผนการปฏิบัติงานฝ่ายพัฒนาคุณภาพนักศึกษาคณะบริหารธุรกิจ
2.2	เอกสารสรุปโครงการปฐมนิเทศนักศึกษาคณะบริหารธุรกิจ
2.3	เอกสารสรุปโครงการ BA Cheer
2.4	เอกสารสรุปโครงการ BA Fresh men Sport
2.5	เอกสารสรุปโครงการมหกรรมกีฬาพายัพเกมส์และประกวดเชียร์ลีดเดอร์
2.6	เอกสารสรุปโครงการ BA Camp
2.7	เอกสารสรุปโครงการวันไหว้ครู
2.8	เอกสารสรุปโครงการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม(ถวายเทียนพรรษา)
2.9	เอกสารสรุปโครงการ BA Community Service
2.10	เอกสารสรุปโครงการบริหารคืนถิ่น Home Coming Day
2.11	เอกสารสรุปโครงการเลือกตั้งสโมสรนักศึกษาประจำปี 2555
2.12	เอกสารสรุปโครงการเพิ่มพูนศักยภาพด้านบริหารธุรกิจและการเตรียมความพร้อมก่อนเข้าสู่ระบบธุรกิจให้กับนักศึกษาคณะบริหารธุรกิจ
2.13	การประชุมเครือข่ายผู้นำนักศึกษาเพื่อการประเมินคุณภาพกิจกรรมของนักศึกษา



### ตัวชี้วัดที่ 3 การส่งเสริมการจัดกิจกรรมนักศึกษาที่ครบถ้วนและสอดคล้องกับคุณลักษณะของบัณฑิตที่พึงประสงค์

ผู้รับผิดชอบ : กรรมการสโมสรนักศึกษาคณะบริหารธุรกิจ

ประเภทตัวบ่งชี้ : กระบวนการ

เป้าหมาย : ระดับ 3

คำอธิบายผลการดำเนินงาน :

บรรลุเป้าหมาย  ไม่บรรลุเป้าหมาย

1. มีการจัดกิจกรรมนักศึกษา โดยอย่างน้อยต้องดำเนินการใน 5 ประเภทดังนี้
  - a) กิจกรรมวิชาการ ได้แก่ โครงการเพิ่มพูนศักยภาพด้านบริหารธุรกิจและการเตรียมความพร้อมก่อนเข้าสู่ระบบธุรกิจให้กับนักศึกษาคณะบริหารธุรกิจ(เอกสาร3.1.1 R2.12)
  - b) กิจกรรมกีฬาและการส่งเสริมสุขภาพ ได้แก่ โครงการ BA Cheer(เอกสาร3.1.2R2.3) , โครงการ BA Fresh men Sport(เอกสาร3.1.3 R2.4) , โครงการมหกรรมกีฬาพายัพเกมส์และประกวดเชียร์ลีดเดอร์ (เอกสาร3.1.4 R2.5)
  - c) กิจกรรมบำเพ็ญประโยชน์และรักษาสิ่งแวดล้อม ได้แก่ โครงการ BA Community Service (เอกสาร3.1.5 R2.9 )
  - d) กิจกรรมเสริมสร้างคุณธรรมและจริยธรรม ได้แก่ โครงการ BA Camp(เอกสาร3.1.6 R2.6)โครงการเลือกตั้งสโมสรนักศึกษาประจำปี 2555(เอกสาร3.1.7 R2.11)
  - e) กิจกรรมส่งเสริมศิลปวัฒนธรรมได้แก่ โครงการวันไหว้ครู(เอกสาร3.1.8 R2.7) ,โครงการถวายเทียนพรรษา(เอกสาร3.1.9 R2.8)
2. มีการส่งเสริม/สอดแทรกกิจกรรมที่สอดคล้องกับนโยบายสถานศึกษา 3D ให้ครบถ้วนทั้ง 3 ด้าน ได้แก่ Democracy, Decency, Drug-Free
 

สโมสรนักศึกษา มีการจัดกิจกรรมที่ส่งเสริมนโยบายสถานศึกษา 3D ได้แก่ โครงการเลือกตั้งสโมสรนักศึกษาประจำปี 2555(เอกสาร 3.2.1 R2.11), โครงการถวายเทียนพรรษา (เอกสาร 3.2.2 R2.7), โครงการ BA Community Service (เอกสาร 3.2.3 R2.9)
3. มีกระบวนการติดตามและประเมินผลโครงการหรือกิจกรรมทุกกิจกรรม
 

กำหนดให้ผู้รับผิดชอบโครงการ/กิจกรรม เป็นผู้ประเมินโครงการ/กิจกรรม ซึ่งในปีการศึกษา 2554 นี้มีสรุปผลการดำเนินงานทั้งสิ้น 11 โครงการ/กิจกรรมซึ่งทุกโครงการ/กิจกรรมมีการประเมิน (เอกสาร 3.3)

4. มีการนำเสนอสรุปผลการประเมินและวิธีการปรับปรุงการจัดกิจกรรมทุกสิ้นปีการศึกษา เพื่อพัฒนากิจกรรมนักศึกษาอย่างต่อเนื่อง (สรุปข้อมูลจากผู้รับบริการและผู้จัดกิจกรรม) สโมสรนักศึกษากำหนดให้ผู้รับผิดชอบโครงการ/กิจกรรม เป็นผู้ประเมินโครงการ/กิจกรรมและจัดทำรายงานจำนวน 2 ฉบับ เก็บไว้ที่ฝ่ายพัฒนานักศึกษามหาวิทยาลัยพายัพ 1 ฉบับ ส่งให้คณะวิชา 1 ฉบับ มีการนำเสนอวิธีการปรับปรุงเพื่อพัฒนากิจกรรมนักศึกษาในบางโครงการ (เอกสาร 3.4)

**เกณฑ์ประเมิน :** เชิงคุณภาพ (ระดับ)

คะแนน 0	คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3
มีการดำเนินการใน ข้อ 1 แต่ไม่ครบ 5 ประเภทของกิจกรรม	มีการดำเนินการ 1 ข้อแรก	มีการดำเนินการ 2 -3 ข้อแรก	มีการดำเนินการ ครบทุกข้อ

**ผลการประเมินการดำเนินงาน :**

- ผลการดำเนินงานตามตัวบ่งชี้ที่มีการดำเนินการระดับ 4 ข้อ เป็นไปตามเกณฑ์การประเมิน 3 คะแนน
- ผลการดำเนินงานบรรลุตามเป้าหมายที่ได้กำหนดไว้

**ปัจจัยสนับสนุนการดำเนินงาน :**

คณาจารย์และนักศึกษาให้ความร่วมมือในการจัดทำเอกสารต่างๆ ให้ครบถ้วนในแต่ละกิจกรรมได้เป็นอย่างดี

**อุปสรรคในการดำเนินงาน :**

การส่งเอกสารมายังส่วนกลางยังล่าช้า ต้องมีการติดตามจึงจะได้รับเอกสารในบางโครงการ

**ข้อเสนอแนะ/แนวทางแก้ไข :**

มีการวางแผนนโยบายของฝ่ายพัฒนาคุณภาพนักศึกษา ร่วมกับสโมสรนักศึกษาคณะบริหารธุรกิจ ในการกำหนดวันที่จะส่งโครงการ และผู้รับผิดชอบในการเก็บรวบรวมข้อมูลอย่างเป็นระบบ ทั้งระบบเอกสาร ดิจิตอล และระบบออนไลน์

## รายการเอกสาร/หลักฐานอ้างอิง :

หมายเลข	รายการ/แหล่งข้อมูล
3.1.1 R2.12	เอกสารสรุปโครงการเพิ่มพูนศักยภาพด้านบริหารธุรกิจและการเตรียมความพร้อมก่อนเข้าสู่ระบบธุรกิจให้กับนักศึกษาคณะบริหารธุรกิจ
3.1.2 R2.3	เอกสารสรุปโครงการ BA Cheer
3.1.3 R2.4	เอกสารสรุปโครงการ BA Fresh men Sport
3.1.4 R2.5	เอกสารสรุปโครงการมหกรรมกีฬาพายัพเกมส์และประกวดเชียร์ลีดเดอร์
3.1.5 R2.9	โครงการ BA Community Service
3.16 R 2.6	โครงการ BA Camp
3.1.7 R2.11	โครงการเลือกตั้งสโมสรนักศึกษาประจำปี 2555
3.1.8 R 2.7	โครงการวันไหว้ครู
3.1.9 R 2.8	โครงการถวายเทียนพรรษา
3.2.1 R 2.11	โครงการเลือกตั้งสโมสรนักศึกษาประจำปี 2555
3.2.2 R 2.7	โครงการถวายเทียนพรรษา
3.2.3 R 2.9	โครงการ BA Community Service
3.3	ผลสรุปโครงการที่มีการประเมิน
3.4	การนำเสนอวิธีการปรับปรุงโครงการ

#### ตัวชี้วัดที่ 4 ระดับความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมกิจกรรม/โครงการ

ผู้รับผิดชอบ : ผู้รับผิดชอบโครงการ ร่วมกับอาจารย์ที่ปรึกษาโครงการ  
และนายกสโมสรนักศึกษาคณะบริหารธุรกิจ

ประเภทตัวบ่งชี้ : ผลผลิต

เป้าหมาย : ค่าเฉลี่ยมากกว่าหรือเท่ากับ 3.51

คำอธิบายผลการดำเนินงาน :

บรรลุเป้าหมาย  ไม่บรรลุเป้าหมาย

จำนวนโครงการทั้งหมดที่จัด 12 โครงการ

จำนวนโครงการที่นำมาคำนวณ 11 โครงการ

คิดเป็นร้อยละ 91.67

ที่	ความพึงพอใจ	ค่าเฉลี่ย
1	โครงการปฐมนิเทศนักศึกษาคณะบริหารธุรกิจ	4.05
2	โครงการ BA Cheer	4.27
3	โครงการ BA Fresh men Sport	4.24
4	โครงการมหกรรมกีฬาพายัพเกมส์และประกวดเชียร์ลีดเดอร์	4.29
5	โครงการ BA Camp	4.15
6	โครงการวันไหว้ครู	4.15
7	โครงการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม(ถวายเทียนพรรษา)	4.28
8	โครงการ BA Community Service	4.50
9	โครงการบริหารคืนถิ่น Home Coming Day	4.45
10	โครงการเลือกตั้งสโมสรนักศึกษาประจำปี 2555	3.90
11	โครงการเพิ่มพูนศักยภาพด้านบริหารธุรกิจและการเตรียมความพร้อม ก่อนเข้าสู่ระบบธุรกิจให้กับนักศึกษาคณะบริหารธุรกิจ	4.29
	<b>รวมทุกด้าน</b>	<b>4.23</b>

เกณฑ์ประเมิน : เชิงปริมาณ

คะแนน 0	คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3
ต่ำกว่า 1.51	1.51 – 2.50	2.51 – 3.50	มากกว่าหรือเท่ากับ 3.51

ผลการประเมินการดำเนินงาน :

- ผลการดำเนินงานตามตัวบ่งชี้มีค่าเฉลี่ยเท่ากับ 4.23 เป็นไปตามเกณฑ์การประเมิน 3 คะแนน
- ผลการดำเนินงานบรรลุตามเป้าหมายที่ได้กำหนดไว้

ปัจจัยสนับสนุนการดำเนินงาน :

คณาจารย์และนักศึกษามีความเข้าใจในการดำเนินการจัดเก็บแบบประเมินมากขึ้น และมีการสรุปผลในทุกกิจกรรม/โครงการที่ได้ระบุไว้ในแผนของฝ่ายพัฒนาคุณภาพนักศึกษา

แนวทางสนับสนุนการดำเนินงานในอนาคต :

สร้างความเข้าใจในการเก็บข้อมูลแบบสอบถามและคัดแยกข้อมูลดังกล่าวออกมาเพื่อง่ายต่อการประเมินผลในตัวชี้วัดตัวนี้ ตลอดจนการสร้างแบบสอบถามให้ครอบคลุมเนื้อหาทั้ง 4 ด้าน ได้แก่ ความพึงพอใจด้านกระบวนการ บุคลากร สิ่งอำนวยความสะดวก และคุณภาพการจัดกิจกรรม / โครงการ

อุปสรรคในการดำเนินงาน :

การคัดแยกข้อมูลที่มีระดับความพึงพอใจในระดับ 4 และ 5 เป็นไปได้ยาก เนื่องจากไม่ได้ระบุชุดที่ของแบบประเมินไว้อย่างชัดเจน

ข้อเสนอแนะ/แนวทางแก้ไข :

ควรมีการระบุเลขที่แบบประเมิน เพื่อสะดวกในการนับจำนวนคน และให้มีการ PRINT ข้อมูลที่ทำการประเมิน โดยกรองเฉพาะข้อมูลที่มีค่าเฉลี่ยในระดับ 4.00-5.00 เท่านั้น และแยกแบบประเมินออกมา เพื่อดำเนินการเก็บให้เป็นระบบต่อไป

รายการเอกสาร/หลักฐานอ้างอิง :

หมายเลข	รายการ/แหล่งข้อมูล
4.1 R2.2-2.12	เอกสารสรุปการประเมินทุกโครงการ

## ตัวชี้วัดที่ 5 ร้อยละของผู้เข้าร่วมกิจกรรม/โครงการต่อกลุ่มเป้าหมายที่กำหนดไว้ในโครงการ

ผู้รับผิดชอบ : อาจารย์ผู้รับผิดชอบแต่ละกิจกรรม และนายกสโมสรนักศึกษาคณะ  
บริหารธุรกิจ

ประเภทตัวบ่งชี้ : ปัจจัยนำเข้า

เป้าหมาย : มากกว่าหรือเท่ากับร้อยละ 75

คำอธิบายผลการดำเนินงาน :

บรรลุเป้าหมาย  ไม่บรรลุเป้าหมาย

จำนวนโครงการทั้งหมดที่จัด 12 โครงการ

จำนวนโครงการที่นำมาคำนวณ 11 โครงการ

คิดเป็นร้อยละ **91.67**

ที่	โครงการ/กิจกรรม	จำนวนกลุ่มเป้าหมาย (a)	จำนวนผู้เข้าร่วมโครงการจริง (b)	ร้อยละ $\frac{b}{a} \times 100$
1	โครงการปฐมนิเทศนักศึกษาคณะบริหารธุรกิจ	300	300	100.00
2	โครงการ BA Cheer	170	200	117.64
3	โครงการ BA Fresh men Sport	150	194	129.33
4	โครงการมหกรรมกีฬาพายัพเกมส์และประกวดเชียร์ลีดเดอร์	150	120	80.00
5	โครงการ BA Camp	200	200	100.00
6	โครงการวันไหว้ครู	200	250	125
7	โครงการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม(ถวายเทียนพรรษา)	100	106	106.00
8	โครงการ BA Community Service	100	223	223.00
9	โครงการบริหารคืนถิ่น Home Coming Day	120	143	119.17
10	โครงการเลือกตั้งสโมสรนักศึกษาประจำปี 2555	200	392	196.00
11	โครงการเพิ่มพูนศักยภาพด้านบริหารธุรกิจและการเตรียมความพร้อมก่อนเข้าสู่ระบบธุรกิจให้กับนักศึกษาคณะบริหารธุรกิจ	200	156	78.00
	<b>รวม</b>	<b>1,890</b>	<b>2,284</b>	<b>120.85</b>

เกณฑ์ประเมิน : เจริญปริมาณ

คะแนน 0	คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3
ร้อยละ 0-59	ร้อยละ 60-70	ร้อยละ 71-84	ร้อยละ 85-100

ผลการประเมินการดำเนินงาน :

- ผลการดำเนินงานตามตัวบ่งชี้ที่มีการดำเนินการร้อยละ 91.67 เป็นไปตามเกณฑ์การประเมิน 3 คะแนน
- ผลการดำเนินงานบรรลุตามเป้าหมายที่ได้กำหนดไว้

ปัจจัยสนับสนุนการดำเนินงาน :

การจัดกิจกรรมบางส่วนได้มีการกำหนดร้อยละของผู้ที่เข้าร่วมโครงการทำให้ง่ายต่อการเปรียบเทียบและประเมิน ซึ่งทำให้ผู้ที่ดำเนินโครงการสามารถวางแผนและขอความร่วมมือในแต่ละกิจกรรมที่ทางคณะฯและสาขาวิชาฯ ดำเนินการได้

แนวทางสนับสนุนการดำเนินงานในอนาคต :

การทำความเข้าใจในกิจกรรมทุกกิจกรรมให้มีหน่วยชีวิตเป็นจำนวนคนที่เข้าร่วมงานหรืออาจเป็นในรูปของร้อยละเพื่อง่ายต่อการเปรียบเทียบ

อุปสรรคในการดำเนินงาน :

การเปลี่ยนแปลงข้อมูลของนักศึกษาที่ลงทะเบียนไม่แน่นอนในแต่ละภาคการศึกษาทำให้ยากต่อการนำมาคำนวณร้อยละของผู้เข้าร่วมโครงการแต่ละโครงการ

ข้อเสนอแนะ/แนวทางแก้ไข :

ทางคณะควรมีแผนงานที่มีการระบุตัวชีวิตที่เป็นจำนวนคนให้ครบทุกกิจกรรม อาจเป็นในรูปร้อยละ โดยวางเป้าหมายจากฐานข้อมูลในปี 2552 เพื่อวางแผนในปี 2553 ต่อไป

รายการเอกสาร/หลักฐานอ้างอิง :

หมายเลข	รายการ/แหล่งข้อมูล
5.1 R2.2-2.12	เอกสารสรุปผลการดำเนินงานตามตัวบ่งชี้ 11 โครงการ

## ตัวชี้วัดที่ 6 ภาวะผู้นำขององค์กรนักศึกษา

ผู้รับผิดชอบ : นายกสิมสรณ์ศึกษาคณะบริหารธุรกิจ

ประเภทตัวบ่งชี้ : กระบวนการ

เป้าหมาย : 4 ข้อ

คำอธิบายผลการดำเนินงาน :

บรรลุเป้าหมาย

ไม่บรรลุเป้าหมาย

- องค์กรนักศึกษามีการดำเนินงานโดยใช้หลักธรรมาภิบาลและส่งเสริมการบริหารงานโดยใช้หลักธรรมาภิบาล  
 สโมสรนักศึกษามีการดำเนินงานโดยใช้หลักธรรมาภิบาลรวมทั้งมีการส่งเสริมการบริหารงานโดยใช้หลักธรรมาภิบาล เช่น 1) มีการแจ้งข้อมูลที่เป็นจำเป็นและเป็นประโยชน์ในการทำงานแก่ผู้ร่วมงานในรายงานการประชุมครั้งที่ 1/2554 (เอกสาร 6.1) 2) เป็นตัวอย่างที่ดีในการปฏิบัติตามกฎระเบียบและวินัยของมหาวิทยาลัย แจ้งในรายงานการประชุมครั้งที่ 2/2554 (เอกสาร 6.2) 3) มีการเปิดโอกาสให้ผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง เช่น นักศึกษา อาจารย์ แสดงความคิดเห็น บนเว็บไซต์ของคณะบริหารธุรกิจ แจ้งในรายงานการประชุมครั้งที่ 3/2554 (เอกสาร 6.3) เป็นต้น
- องค์กรนักศึกษามีการกำหนดหลักเกณฑ์การประเมินผลงานขององค์กรนักศึกษาตามกลุ่มงานไว้อย่างชัดเจน  
 ในการประชุมกรรมการสโมสรครั้งที่ 4/2554 ที่ประชุมได้ร่วมกันพิจารณาเกณฑ์การประเมินผลงานคณะกรรมการกลุ่มงานต่างๆ และมีมติเห็นชอบให้ใช้เพื่อประเมิน (เอกสาร 6.4)
- องค์กรนักศึกษามีการประเมินผลงานของคณะกรรมการกลุ่มงาน ตามหลักเกณฑ์ที่มีการตกลงกันได้  
 ในปีการศึกษา 2554 สโมสรนักศึกษามีการประเมินผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการและมีการประเมินผลงานของคณะกรรมการกลุ่มงานต่างๆ แจ้งในรายงานการประชุมครั้งที่ 5/2554 (เอกสาร 6.5)
- องค์กรนักศึกษานำผลการประเมินไปปรับปรุงการบริหารงานอย่างเป็นรูปธรรม  
 สโมสรนักศึกษานำผลจากการประเมินผลการดำเนินงานตามแผนมาปรับปรุงการดำเนินโครงการต่างๆ ที่ยังไม่ได้ดำเนินการ เช่น การปรับเปลี่ยนระยะเวลาในการจัดโครงการ เป็นต้น แจ้งในรายงานการประชุมครั้งที่ 6/2554 (เอกสาร 6.6)



เกณฑ์ประเมิน : เชิงคุณภาพ (ข้อ)

คะแนน 0	คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3
ไม่มีการดำเนินการ	มีการดำเนินการ ไม่ครบ 3 ข้อ	มีการดำเนินการ 3 ข้อ	มีการดำเนินการ 4 ข้อ

ผลการประเมินการดำเนินงาน :

- ผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัด มีการดำเนินการ 4 ข้อเป็นไปตามเกณฑ์การประเมิน 3 คะแนน
- ผลการดำเนินงานบรรลุเป้าหมายที่กำหนดไว้

ปัจจัยสนับสนุนการดำเนินงาน :

มีการกำหนดเวลาในการประชุมของสโมสรนักศึกษาอย่างชัดเจน รวมทั้งนักศึกษาและอาจารย์ที่เกี่ยวข้องให้ความร่วมมือในการจัดทำแผนการดำเนินการอย่างชัดเจน

แนวทางสนับสนุนการดำเนินงานในอนาคต :

มีรางวัลจูงใจ ตลอดจนสวัสดิการที่มีมากขึ้น และกำหนดจำนวนผู้เข้าร่วมประชุม ตลอดจนหัวข้อในการประชุมแต่ละครั้งอย่างเป็นระบบ

อุปสรรคในการดำเนินงาน :

การเข้าร่วมประชุมของคณะกรรมการบางส่วน ไม่เป็นไปตามจำนวนขององค์ประชุมที่กำหนด แต่กิจกรรมจำเป็นที่จะต้องเริ่มดำเนินการ ทำให้ไม่ครบตามจำนวนที่ต้องการ เนื่องจากคณะกรรมการบางท่านติดภาระกิจในการสอบย่อย และงานกิจกรรมของหน่วยงานอื่น

ข้อเสนอแนะ/แนวทางแก้ไข :

ควรจัดให้มีการประเมินแบ่งเป็น 2 ช่วง คือ 1 ภาคการศึกษาประเมิน 1 ครั้งโดยตัวของคณะกรรมการเอง ภายในคณะกรรมการด้วยกัน และอาจารย์ที่มีส่วนเกี่ยวข้อง เพื่อพัฒนาแต่ละด้านที่มีจุดบกพร่องต่อไป

รายการเอกสาร/หลักฐานอ้างอิง :

หมายเลข	รายการ/แหล่งข้อมูล
6.1	รายงานการประชุมสโมสรนักศึกษาคณะกรรมการธุรกิจ ครั้งที่ 1/2554
6.2	รายงานการประชุมสโมสรนักศึกษาคณะกรรมการธุรกิจ ครั้งที่ 2/2554
6.3	รายงานการประชุมสโมสรนักศึกษาคณะกรรมการธุรกิจ ครั้งที่ 3/2554
6.4	รายงานการประชุมสโมสรนักศึกษาคณะกรรมการธุรกิจ ครั้งที่ 4/2554
6.5	รายงานการประชุมสโมสรนักศึกษาคณะกรรมการธุรกิจ ครั้งที่ 5/2554
6.6	รายงานการประชุมสโมสรนักศึกษาคณะกรรมการธุรกิจ ครั้งที่ 6/2554

## ตัวชี้วัดที่ 7 ศักยภาพของระบบฐานข้อมูลเพื่อการบริหาร

ผู้รับผิดชอบ : กรรมการสโมสรนักศึกษาคณะบริหารธุรกิจ

ประเภทตัวบ่งชี้ : ปัจจัยนำเข้า

เป้าหมาย : ระดับ 4

คำอธิบายผลการดำเนินงาน :

บรรลุเป้าหมาย  ไม่บรรลุเป้าหมาย

1. มีการกำหนดรูปแบบวิธีการในการจัดการข้อมูลของสโมสรนักศึกษา โดยมีผู้รับผิดชอบชัดเจน สโมสรฯ ได้ประชุมเพื่อร่วมกันกำหนดรูปแบบในการจัดเก็บข้อมูลการบริหารจัดการของ สโมสรฯ โดยที่ประชุมตกลงให้เก็บข้อมูลในรูปแบบของแฟ้มเอกสารจัดเรียงตามลักษณะของงานและ ไฟล์ข้อมูลในเครื่องคอมพิวเตอร์ โดยมอบหมายให้กรรมการฝ่ายประชาสัมพันธ์เป็นผู้รับผิดชอบดูแล แจ้างในรายงานการประชุมครั้งที่ 3/2554 (เอกสาร 7.1 R6.3)

2. มีระบบฐานข้อมูลเพื่อการตัดสินใจ เช่น ฐานข้อมูลคณะกรรมการสโมสร ฐานข้อมูลอาจารย์ที่ปรึกษาสโมสรฯ ฐานข้อมูลนักศึกษา ฐานข้อมูลการประชุม(ระเบียบวาระและรายงานการประชุม) ฐานข้อมูลการจัดกิจกรรม ฐานข้อมูลด้านการเงิน เป็นต้น สโมสรฯ มีฐานข้อมูลเพื่อการตัดสินใจ ประกอบด้วยข้อมูลดังนี้ ข้อมูลการประชุม ข้อมูลแผนงาน ข้อมูลการจัดโครงการ และข้อมูลทางการเงิน ซึ่งจัดเก็บไว้ในลักษณะของแฟ้มเอกสาร รายงานสรุปแจ้างในรายงานการประชุมครั้งที่ 4/2554 (เอกสาร 7.2 R6.4)

3. มีการประเมินความพึงพอใจของผู้ใช้ฐานข้อมูล ทุกๆ ครั้งปีการศึกษา โดยกำหนด ผู้รับผิดชอบในการสรุปผลประเมินไว้อย่างชัดเจน ในปีการศึกษา 2554 กรรมการฝ่ายสารสนเทศและประชาสัมพันธ์ ได้จัดทำแบบประเมิน ความพึงพอใจต่อฐานข้อมูลของสโมสรฯ และเก็บรวบรวมจัดส่งให้กรรมการฝ่ายพัฒนานักศึกษาเป็นผู้ วิเคราะห์และจัดทำเป็นรายงาน (เอกสาร 7.3)

4. มีการนำเสนอผลการประเมินความพึงพอใจของผู้ใช้ฐานข้อมูลต่อที่ประชุมองค์กรนักศึกษา และที่ปรึกษาสโมสรฯ และนำผลมาปรับปรุงฐานข้อมูล รายงานการประชุมครั้งที่ 4/2554 กรรมการ ฯ นำเสนอผลการประเมินความพึงพอใจของผู้ใช้ฐานข้อมูล ซึ่งผู้ใช้ฐานข้อมูล และจัดทำเป็นรายงานสรุปผลประเมินความพึงพอใจต่อฐานข้อมูล ของสโมสรฯ ประจำปีการศึกษา 2554 ที่ประชุมรับทราบผลประเมินและขอให้ฝ่ายสารสนเทศฯ นำ ข้อเสนอแนะที่ได้ไปปรับปรุงฐาน แจ้างข้อมูลรายงานการประชุมครั้งที่ 5/2554 (เอกสาร 7.4)

5. มีการเชื่อมโยงฐานข้อมูลขององค์กรนักศึกษากับสถาบัน  
ในปีการศึกษานี้ ยังไม่มีการเชื่อมโยงระบบฐานข้อมูลของสโมสรฯ กับมหาวิทยาลัย แต่มี  
ไฮเปอร์ลิงค์จากเว็บไซต์สโมสรไปยังเว็บไซต์ของคณะ และมหาวิทยาลัย

**เกณฑ์ประเมิน :** เชิงคุณภาพ (ระดับ)

คะแนน 0	คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3
ไม่มีการดำเนินการ	มีการดำเนินการไม่ครบ 3 ข้อแรก	มีการดำเนินการ 4 ข้อแรก	มีการดำเนินการอย่าง น้อย 5 ข้อแรก

**ผลการประเมินการดำเนินงาน :**

- ผลการดำเนินงานตามตัวบ่งชี้ที่มีการดำเนินการระดับ 4 เป็นไปตามเกณฑ์  
การประเมิน 2 คะแนน
- ผลการดำเนินงานบรรลุเป้าหมายที่กำหนดไว้

**ปัจจัยสนับสนุนการดำเนินงาน :**

คณะบริหารธุรกิจ ได้มีการมอบห้องสโมสรนักศึกษาให้กับคณะกรรมการนักศึกษา เพื่อใช้ในการ  
ดำเนินกิจกรรม และเป็นพื้นที่ที่ใช้ร่วมกัน ตลอดจนมีการมอบตู้เอกสารและสนับสนุนอุปกรณ์  
ต่อเชื่อมคอมพิวเตอร์ให้เพียงพอ

**แนวทางสนับสนุนการดำเนินงานในอนาคต :**

ควรมีการจัดทำระบบการประเมินความพึงพอใจของผู้ใช้ฐานข้อมูล ในด้านประสิทธิภาพและ  
ความปลอดภัย ตลอดจนนำผลที่ได้รับมาปรับปรุงระบบฐานข้อมูลต่อไป รวมทั้งการเชื่อมโยงระบบ  
ข้อมูลขององค์กรนักศึกษากับสถาบันผ่านทางสโมสรนักศึกษามหาวิทยาลัยพายัพ โดยอาจจะ  
ดำเนินการในลักษณะของการทำ Facebook หรือ Hi5 และเชื่อมโยงกับเว็บไซต์ของคณะ  
บริหารธุรกิจ และสโมสรนักศึกษามหาวิทยาลัยพายัพ

**อุปสรรคในการดำเนินงาน :**

การจัดเก็บข้อมูลบางส่วนสูญหายเนื่องจากไวรัส และบางส่วนสูญหายเนื่องจากการขอยืม  
และไม่ได้เก็บไว้ในสถานที่เดิม ตลอดจนการเก็บข้อมูลยังไม่เป็นระบบ และไม่มีผู้รับผิดชอบอย่าง  
ชัดเจน

**ข้อเสนอแนะ/แนวทางแก้ไข :**

ควรมีการมอบหมายหน้าที่อย่างเป็นลายลักษณ์อักษรให้กับบุคคลใดบุคคลหนึ่ง และขั้นตอน  
ในการส่งเอกสาร ตั้งแต่การยื่นขอเสนอโครงการ และสรุปผลโครงการต่างๆ โดยทางฝ่ายพัฒนา  
คุณภาพนักศึกษาคณะบริหารธุรกิจ ร่วมกับสโมสรนักศึกษาคณะบริหารธุรกิจจะต้องมีแบบฟอร์ม

เพื่อทำการสรุปผลโครงการทั้งหมด ให้สอดคล้องกับเกณฑ์ในการประกันคุณภาพระดับองค์กร  
นักศึกษาในปีต่อไป

รายการเอกสาร/หลักฐานอ้างอิง :

หมายเลข	รายการ/แหล่งข้อมูล
7.1 R 6.3	รายงานการประชุมสโมสรนักศึกษาคณะบริหารธุรกิจ ครั้งที่ 3/2554
7.2 R 6.4	รายงานการประชุมสโมสรนักศึกษาคณะบริหารธุรกิจ ครั้งที่ 4/2554
7.3	รายงาน แบบประเมินความพึงพอใจต่อฐานข้อมูลของสโมสรฯ
7.4	รายงานการประชุมสโมสรนักศึกษาคณะบริหารธุรกิจ ครั้งที่ 5/2554 แจ้างผลประเมิน และขอให้ฝ่ายสารสนเทศฯ นำข้อเสนอแนะที่ได้ไปปรับปรุงฐานข้อมูล

## ตัวชี้วัดที่ 8 ระดับความสำเร็จในการเปิดโอกาสให้นักศึกษา ผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง เข้ามามีส่วนร่วมในการพัฒนาองค์กรนักศึกษา

ผู้รับผิดชอบ : อาจารย์ที่ปรึกษาสโมสรนักศึกษาคณะบริหารธุรกิจ  
และนายกสโมสรนักศึกษาคณะบริหารธุรกิจ

ประเภทตัวบ่งชี้ : ผลผลิต

เป้าหมาย : ระดับ 4

คำอธิบายผลการดำเนินงาน :

บรรลุเป้าหมาย  ไม่บรรลุเป้าหมาย

- มีการเปิดเผยข้อมูลข่าวสารแก่นักศึกษา ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องอย่างโปร่งใส ผ่านช่องทางต่างๆ อาทิ เอกสารสิ่งพิมพ์ เว็บไซต์ เป็นต้น  
ฝ่ายพัฒนาคุณภาพนักศึกษาร่วมกับสโมสรนักศึกษา ได้มีการเปิดเผยข้อมูลข่าวสารให้กับนักศึกษาและผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้อง ผ่านเว็บไซต์คณะบริหารธุรกิจ (เอกสาร 8.1) นอกจากนี้หากมีข้อมูลข่าวสารอันเป็นประโยชน์กับนักศึกษาและผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้อง ฝ่ายพัฒนาคุณภาพนักศึกษาคณะบริหารธุรกิจจะดำเนินการประชาสัมพันธ์ผ่านทางบอร์ดในอาคารคณะฯ อย่างต่อเนื่อง
- มีระบบการรับฟังความคิดเห็นของนักศึกษา ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องผ่านช่องทางที่เปิดเผยและเป็นที่ยอมรับกันโดยทั่วอย่างน้อย 3 ช่องทาง  
สโมสรนักศึกษาคณะบริหารธุรกิจ ได้เผยแพร่ข้อมูลให้กับผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องคือการประชุมสโมสรนักศึกษาคณะฯ ร่วมกับคณาจารย์ฝ่ายพัฒนาคณะฯ บอร์ดประชาสัมพันธ์ของคณะฯ เว็บไซต์และประชาสัมพันธ์ผ่านทางอาจารย์ที่ปรึกษาฝ่ายพัฒนาคุณภาพนักศึกษาคณะบริหารธุรกิจ
- มีการนำความคิดเห็นของนักศึกษา ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องไปประกอบการบริหารงาน โดยมีผู้รับผิดชอบและมีการดำเนินงานอย่างเป็นรูปธรรม  
ในปีการศึกษา 2554 ที่ผ่านมา คณะบริหารธุรกิจได้มีการนำความคิดเห็นของคณะกรรมการสโมสรชุดเดิม มาเป็นแนวทางในการบริหารงานให้กับสโมสรชุดใหม่ (2554) ในแผน ปี 2553 - 2554 (เอกสาร 8.2)

4. มีที่ปรึกษาทั้งที่เป็นทางการและไม่เป็นทางการ และมีการดำเนินกิจกรรมร่วมกันอย่างต่อเนื่องและชัดเจน เช่น จัดประชุมร่วมกันอย่างน้อยปีละ 2 ครั้ง

คณะบริหารธุรกิจได้มีการกำหนดให้สโมสรนักศึกษามีอาจารย์ที่ปรึกษาอย่างน้อย 1 ท่าน เพื่อให้คำปรึกษาในการดำเนินกิจกรรม และประสานงาน โดยให้อาจารย์ที่ปรึกษานักศึกษาชั้นปีที่ 1 เป็นอาจารย์ฝ่ายพัฒนาคุณภาพนักศึกษา ร่วมกับหัวหน้าสาขาวิชาต่างๆ ด้วย เพื่อให้มีการดำเนินกิจกรรมร่วมกันอย่างต่อเนื่องและชัดเจน โดยสโมสรนักศึกษาคณะบริหารธุรกิจได้มีการจัดประชุมร่วมกันตลอดปีการศึกษาจำนวน 9 ครั้ง (เอกสาร 8.3R1.3)

5. มีกระบวนการหรือกลไกการติดตามตรวจสอบโดยนักศึกษา และผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง สโมสรนักศึกษาคณะบริหารธุรกิจ ไม่ได้มีการดำเนินการในส่วนนี้

**เกณฑ์ประเมิน :** เชิงคุณภาพ (ระดับ)

คะแนน 0	คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3
ไม่มีการดำเนินการ	มีการดำเนินการไม่ครบ 3 ข้อแรก	มีการดำเนินการ 3-4 ข้อแรก	มีการดำเนินการครบทุก ข้อ

**ผลการประเมินการดำเนินงาน :**

- ผลการดำเนินงานตามตัวบ่งชี้ที่มีการดำเนินการระดับ 4 ข้อ เป็นไปตามเกณฑ์การประเมิน 2 คะแนน
- ผลการดำเนินงานบรรลุตามเป้าหมายที่ได้กำหนดไว้

**ปัจจัยสนับสนุนการดำเนินงาน :**

คณะบริหารธุรกิจ มีเจ้าหน้าที่ห้องคอมพิวเตอร์ และได้รับมอบหมายจากคณบดีคณะบริหารธุรกิจให้ดูแลเว็บไซต์ของคณะ ดังนั้นจึงสามารถดำเนินการเผยแพร่ข้อมูลให้กับผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องได้อีกช่องทางหนึ่ง นอกจากนี้ทางคณะบริหารธุรกิจยังได้จัดให้มีการทำบอร์ดกระຈกไว้ที่บริเวณจุดสำคัญต่างๆ ในอาคาร เพื่อแจ้งข่าวสารให้กับนักศึกษาในคณะฯ และบุคคลทั่วไปได้รับทราบอีกด้วย

**แนวทางสนับสนุนการดำเนินงานในอนาคต :**

การรณรงค์ให้มีการประชาสัมพันธ์กิจกรรมต่างๆ ล่วงหน้ามากขึ้น โดยผ่านทางบอร์ดบริเวณหน้าห้องเรียนต่างๆ ในอาคารของคณะ และควรมีการสร้างกระบวนการหรือกลไกในการตรวจสอบ

และควรมีการจัดกล่องรับฟังความคิดเห็นให้กับนักศึกษา เพื่อให้ทราบถึงความต้องการของนักศึกษา และตอบสนองได้ตามความเหมาะสม

#### อุปสรรคในการดำเนินงาน :

การเข้าร่วมประชุมเพื่อรับทราบข่าวสารของนักศึกษาและคณาจารย์บางครั้ง มีผู้เข้าร่วมประชุมน้อย ในส่วนของนักศึกษาจะพบปัญหาด้านการสอบย่อยและการทำเอกสารรายงาน และคณาจารย์ติดภาระการสอน

#### ข้อเสนอแนะ/แนวทางแก้ไข :

คณาจารย์ฝ่ายพัฒนาคุณภาพนักศึกษาคณะบริหารธุรกิจ ได้มีการกำหนดให้ประธานนักศึกษาสาขาวิชาต่างๆ เข้ามามีส่วนร่วมในการบริหารงานของสโมสรนักศึกษาคณะฯ โดยมีการกำหนดให้ประธานนักศึกษาทั้ง 4 สาขาวิชาดำรงตำแหน่งเป็นส่วนหนึ่งของคณะกรรมการสโมสรนักศึกษา

#### รายการเอกสาร/หลักฐานอ้างอิง :

หมายเลข	รายการ/แหล่งข้อมูล
8.1	เว็บไซต์คณะบริหารธุรกิจ
8.2 R 1.1.1	แผนปฏิบัติการประจำปี 2553-2554 ของฝ่ายพัฒนาคุณภาพนักศึกษาคณะบริหารธุรกิจ
8.3 R 1.3	รายงานการประชุมคณะกรรมการสโมสรนักศึกษาคณะบริหารธุรกิจประจำปี 2554

## ตัวชี้วัดที่ 9 มีระบบและกลไกการจัดสรร การวิเคราะห์ค่าใช้จ่าย การตรวจสอบการเงิน และงบประมาณอย่างมีประสิทธิภาพ

ผู้รับผิดชอบ : อาจารย์ที่ปรึกษาสโมสรนักศึกษาคณะบริหารธุรกิจ เหมัญญิก  
และนายกสโมสรนักศึกษาคณะบริหารธุรกิจ

ประเภทตัวบ่งชี้ : กระบวนการ

เป้าหมาย : ระดับ 4

คำอธิบายผลการดำเนินงาน :

บรรลุเป้าหมาย  ไม่บรรลุเป้าหมาย

- มีแนวทางการจัดสรรและวางแผนการใช้จ่ายอย่างมีประสิทธิภาพ โปร่งใส ตรวจสอบได้ เช่น การจัดสรรงบประมาณในแผนปฏิบัติงาน เป็นต้น  
สโมสรนักศึกษาคณะบริหารธุรกิจ ได้มีการจัดสรรและวางแผนการใช้จ่ายเงินไว้ในแผนงานประจำปีที่ได้จัดทำไว้ตั้งแต่ต้นปีการศึกษา โดยจำแนกงบประมาณสำหรับแต่ละโครงการ/กิจกรรม จะมีการจัดสรรและวางแผนการใช้จ่าย โดยอ้างอิงจากแผนงานประจำปี และ โครงการ/กิจกรรมที่ได้จัดทำไปในอดีต สำหรับแต่ละโครงการ/กิจกรรม จะมีการจัดทำเอกสารโครงการเพื่อระบุถึงรายละเอียดของการใช้จ่ายตามงบประมาณ ซึ่งรายละเอียดโครงการแต่ละโครงการจะถูกนำเสนอให้ผู้เกี่ยวข้องได้ตรวจสอบก่อนที่จะได้มีการเบิกจ่ายจริง จากฝ่ายการเงินของทางมหาวิทยาลัย ตลอดจนแจ้งให้ผู้ที่เกี่ยวข้อง และคณะกรรมการสโมสรนักศึกษาได้รับทราบและพิจารณาในเบื้องต้น (เอกสาร 9.1R1.1.1)
- มีการจัดทำระบบฐานข้อมูลทางการเงินที่ผู้บริหารสูงสุดสามารถนำไปใช้ในการตัดสินใจ  
สโมสรนักศึกษาคณะบริหารธุรกิจ มีการเก็บรวบรวมข้อมูลค่าใช้จ่ายและงบประมาณของโครงการต่างๆในอดีตไว้ ทั้งในรูปแบบเอกสารและไฟล์ข้อมูล เพื่อนำมาใช้อ้างอิงในการกำหนด และปรับปรุงงบประมาณที่เหมาะสมสำหรับแต่ละโครงการ ทั้งในส่วนที่เป็นการจัดทำแผนงานประจำปี และรายละเอียดแต่ละโครงการในปีปัจจุบัน (เอกสาร 9.2)
- มีการจัดทำรายงานทางการเงินอย่างเป็นระบบ  
สโมสรนักศึกษาคณะบริหารธุรกิจ รายงานการประชุมสโมสรนักศึกษาคณะบริหารธุรกิจ ครั้งที่ 7/2554(เอกสาร 9.3)
- มีผู้ทำหน้าที่ตรวจสอบ ติดตามการใช้จ่ายเงินให้เป็นไปตามระเบียบและกฎเกณฑ์ที่มหาวิทยาลัยกำหนด  
สโมสรนักศึกษาคณะบริหารธุรกิจ ไม่ได้ดำเนินการในส่วนนี้



เกณฑ์ประเมิน : เชิงคุณภาพ (ระดับ)

คะแนน 0	คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3
ไม่มีการดำเนินการ	มีการดำเนินการไม่ครบ 3 ข้อแรก	มีการดำเนินการ 3-4 ข้อแรก	มีการดำเนินการครบทุก ข้อ

ผลการประเมินการดำเนินงาน :

- ผลการดำเนินงานตามตัวบ่งชี้ที่มีการดำเนินงาน 3 ข้อ เป็นไปตามเกณฑ์การประเมิน 2 คะแนน
- ผลการดำเนินงานไม่บรรลุตามเป้าหมายที่ได้กำหนดไว้

ปัจจัยสนับสนุนการดำเนินงาน :

สโมสรมักศึกษาคณะบริหารธุรกิจ มีฝ่ายเหรียญกษาปณ์ที่มีหน้าที่ในการกลั่นกรองการใช้งบประมาณต่าง ๆ ร่วมกับอาจารย์ผู้รับผิดชอบโครงการซึ่งสังกัดฝ่ายพัฒนาคุณภาพนักศึกษา จึงสามารถระบุขอบเขตของงานที่ต้องรับผิดชอบในการสรุปผลการใช้จ่าย และงบประมาณที่เหลือของสโมสรมักศึกษา เพื่อแจ้งให้กับคณบดีคณะบริหารธุรกิจได้รับทราบ

แนวทางสนับสนุนการดำเนินงานในอนาคต :

การจัดเตรียมเอกสาร และตู้เก็บเอกสารทางการเงินให้เป็นระเบียบเรียบร้อย ปลอดภัย โปร่งใส และสามารถตรวจสอบได้ รวมถึงการวิเคราะห์ค่าใช้จ่ายว่าโครงการแต่ละโครงการมีการบริหารค่าใช้จ่ายอย่างไร และมีการตรวจสอบการใช้งบประมาณของฝ่ายพัฒนาคุณภาพนักศึกษา และสโมสรมักศึกษาคณะฯ ผ่านผู้ช่วยคณบดีคณะบริหารธุรกิจ ฝ่ายพัฒนาคุณภาพนักศึกษา

อุปสรรคในการดำเนินงาน :

การสรุปโครงการต่างๆ มีความล่าช้า และไม่สามารถดำเนินการเคลียร์งบประมาณตามเวลาที่กำหนดได้

ข้อเสนอแนะ/แนวทางแก้ไข :

มีการติดตามการเคลียร์งบประมาณ และการใช้จ่ายต่างๆ ในโครงการนั้นๆ อย่างต่อเนื่องและสม่ำเสมอ

รายการเอกสาร/หลักฐานอ้างอิง :

หมายเลข	รายการ/แหล่งข้อมูล
9.1 R 1.1.1	แผนปฏิบัติการประจำปี 2554 ของฝ่ายพัฒนาคุณภาพนักศึกษาคณะบริหารธุรกิจ
9.2	สรุปแผนการใช้งบประมาณของฝ่ายพัฒนาคุณภาพนักศึกษาคณะบริหารธุรกิจ
9.3	รายงานการประชุมสโมสรมักศึกษาคณะบริหารธุรกิจ ครั้งที่ 7/2554

**ตัวชี้วัดที่ 10** ร้อยละกิจกรรม/โครงการที่มีการดำเนินการวงจร PDCA  
ต่อจำนวนกิจกรรมที่ดำเนินการทั้งหมด

ผู้รับผิดชอบ : อาจารย์ที่ปรึกษาสโมสรนักศึกษาคณะบริหารธุรกิจ  
และนายกสโมสรนักศึกษาคณะบริหารธุรกิจ

ประเภทตัวบ่งชี้ : ผลผลิต

เป้าหมาย : มากกว่าหรือเท่ากับร้อยละ 80

คำอธิบายผลการดำเนินงาน :

บรรลุเป้าหมาย  ไม่บรรลุเป้าหมาย

ที่	รายละเอียด	จำนวน / ร้อยละ
1	จำนวนกิจกรรม/โครงการที่ดำเนินการทั้งหมด (a)	11
2	จำนวนกิจกรรม/โครงการที่มีการดำเนินการตามวงจร PDCA (b)	11
3	ร้อยละกิจกรรม/โครงการที่มีการดำเนินการวงจร PDCA ต่อจำนวนกิจกรรมที่ดำเนินการทั้งหมด $(c) = \frac{b}{a} \times 100$	100.0

เกณฑ์ประเมิน : เชิงปริมาณ

คะแนน 0	คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3
บรรลุเป้าหมาย ร้อย ละ 0-54	บรรลุเป้าหมายร้อยละ 55-70	บรรลุเป้าหมายร้อยละ 71-84	บรรลุเป้าหมายร้อยละ 85-100

ผลการประเมินการดำเนินงาน :

- ผลการดำเนินงานตามตัวบ่งชี้ที่มีการดำเนินการร้อยละ 100 เป็นไปตามเกณฑ์การประเมิน 3 คะแนน
- ผลการดำเนินงานบรรลุตามเป้าหมายที่ได้กำหนดไว้

**ปัจจัยสนับสนุนการดำเนินงาน :**

ฝ่ายพัฒนาคุณภาพนักศึกษาคณะบริหารธุรกิจ ร่วมมือกับสโมสรนักศึกษาคณะบริหารธุรกิจ จัดทำแผนการดำเนินงานตลอดปี 2554 และมีการติดตามผลโครงการเป็นอย่างดี ทำให้การดำเนินการตามวงจรคุณภาพ PDCA เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ

**แนวทางสนับสนุนการดำเนินงานในอนาคต :**

ต้องมีการอบรมและทำความเข้าใจกับนักศึกษาและอาจารย์ผู้รับผิดชอบโครงการ เรื่องการสร้างเกณฑ์ในการชีวิตที่เป็นไปได้ และเหมาะสม รวมถึงการเก็บข้อมูลและนำข้อมูลที่ได้รับไปปรับแก้ไขในโครงการที่รับผิดชอบต่อไป อย่างเป็นรูปธรรม

**อุปสรรคในการดำเนินงาน :**

การดำเนินงานในขั้นการนำผลการประเมินไปปรับปรุงใช้ในกิจกรรมครั้งต่อไป ไม่ได้มีการนำมาพิจารณา เนื่องจากมีการเปลี่ยนผู้รับผิดชอบโครงการ

**ข้อเสนอแนะ/แนวทางแก้ไข :**

สโมสรนักศึกษาคณะบริหารธุรกิจ และฝ่ายพัฒนาคุณภาพนักศึกษาคณะฯ ควรมีการเชิญผู้ที่รับผิดชอบในแต่ละโครงการฯ ให้มานำเสนอผลการประเมิน และสะท้อนมุมมองในการทำกิจกรรมนั้น ให้กับสโมสรนักศึกษาคณะบริหารธุรกิจชุดใหม่ได้รับทราบ ตลอดจนการซักถามเพื่อความเข้าใจที่ดีขึ้น

**รายการเอกสาร/หลักฐานอ้างอิง :**

หมายเลข	รายการ/แหล่งข้อมูล
10.1	สรุปโครงการที่มีการดำเนินการตามวงจร PDCA 11 โครงการ

**ตารางสรุปผลการดำเนินงาน**

ตัวชี้วัดผลการดำเนินงาน	เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน	ค่าคะแนนที่ได้
ตัวชี้วัดที่ 1 กระบวนการพัฒนาแผนปฏิบัติงานและมีการกำหนดตัวบ่งชี้เพื่อวัดความสำเร็จของการดำเนินงานตามแผน	ระดับ 5	ระดับ 5	3
ตัวชี้วัดที่ 2 ร้อยละของการบรรลุเป้าหมายตามตัวบ่งชี้ของแผนปฏิบัติการที่กำหนด	≤ ร้อยละ 80	ร้อยละ 91.67	3
ตัวชี้วัดที่ 3 มีการส่งเสริมกิจกรรมนักศึกษาที่ครบถ้วนและสอดคล้องกับคุณลักษณะของบัณฑิตที่พึงประสงค์	ระดับ 4	ระดับ 4	3
ตัวชี้วัดที่ 4 ร้อยละของระดับความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมกิจกรรม/โครงการ	≥ 3.51	4.23	3
ตัวชี้วัดที่ 5 ร้อยละของผู้เข้าร่วมกิจกรรม/โครงการต่อกลุ่มเป้าหมายที่กำหนดไว้ในโครงการ	≥ 75	91.67	3
ตัวชี้วัดที่ 6 ภาวะผู้นำขององค์กรนักศึกษา	4 ข้อ	4 ข้อ	3
ตัวชี้วัดที่ 7 ศักยภาพของระบบฐานข้อมูลเพื่อการบริหาร	ระดับ 4	ระดับ 4	2
ตัวชี้วัดที่ 8 ระดับความสำเร็จในการเปิดโอกาสให้นักศึกษา ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องเข้ามามีส่วนร่วมในการพัฒนาองค์กรนักศึกษา	ระดับ 4	ระดับ 4	2
ตัวชี้วัดที่ 9 มีระบบและกลไกการจัดสรร การวิเคราะห์ค่าใช้จ่าย การตรวจสอบการเงิน และงบประมาณอย่างมีประสิทธิภาพ	ระดับ 4	ระดับ 3	2
ตัวชี้วัดที่ 10 ร้อยละกิจกรรม/โครงการที่มีการดำเนินการวงจร PDCA ต่อจำนวนกิจกรรมที่ดำเนินการทั้งหมด	ร้อยละ 80	ร้อยละ 100	3
ค่าคะแนนเฉลี่ย			

รายงาน ณ วันที่ 10 เดือน มีนาคม พ.ศ. 2555

ผู้รายงาน นายกนก สมสุข

นายกสโมสรนักศึกษาคณะบริหารธุรกิจ ฝ่ายพัฒนาคุณภาพนักศึกษา